



DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN

Organice todos los documentos solicitados en una carpeta 4 aletas blanca por alumno así:

Documentación Personal **Particular:**

TITULAR

- Carta de Solicitud de cupo (**se debe descargar de la página de los Liceos del Ejército www.liceosejercito.edu.co**).
- Fotocopias Cédula Ciudadanía del titular. (**Legible y a color**).
- Fotocopia Cédula de Ciudadanía Cónyuge. (**Legible ya color**).
- Registro de Matrimonio. (**Legible**).
- Certificado de residencia. (**Expedido en la alcaldía**).
- RUT. (**Legible**).
- Declaración de renta.
- Recibo servicio público.
- Contrato de arrendamiento. (**En el evento de NO VIVIR en casa propia**)
- 2 Referencias Personales (**familiares**) con direcciones y teléfonos.
- Certificación Laboral donde se indique cargo, tiempo y lugar de trabajo no mayor a 30 días con la dirección y teléfono .
- 2 Últimos desprendibles de sueldo (**Original**).

ASPIRANTE

- Paz y salvo de Costos Educativos del colegio anterior con dirección y teléfono, no mayor a 30 días.
- Análisis comportamental formato diligenciado por el colegio anterior (**se debe descargar de la página de los Liceos del Ejército www.liceosejercito.edu.co**).
- Fotocopia registro Civil de Nacimiento (**legible**).
- Fotocopia Documento de Identidad.
- Carné de Servicios Médicos
- Boletines de notas del año que está cursando (**primer, segundo y tercer periodo**).
- Certificados de Estudio a partir de 5° si el cupo solicitado es para bachillerato.
- Certificado del año anterior si es para primaria.
- Si los resultados académicos son de otro país, deben estar **Apostillados**.

