

FORMATO DE REFERENCIA INSTITUCIONAL

Como institución Educativa es importante conocer algunos aspectos del estudiante que aspira a ingresar a nuestra institución con el propósito de analizar la petición de cupo.

AÑO 20_____

INFORMACIÓN DEL COLEGIO PROCEDENCIA: Fecha diligenciamiento: _____
 Colegio: _____ Calendario _____ Carácter: Oficial _____ Privado _____
 Ciudad _____ Departamento: _____
 Nombre del Rector: _____ Tel. Contacto _____

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE:
 Nombres y Apellidos: _____ Grado que cursa: _____

INFORMACIÓN ACADÉMICA	Desempeño Superior (S)	Desempeño Alto (A)	Desempeño Básico (B)	Desempeño Bajo (Ba)
Rendimiento académico general del estudiante				
Capacidad de Análisis y Comprensión				
Capacidad para argumentar y solucionar problemas				
Iniciativa y Motivación en el estudio				
Atención y Concentración en el estudio				

Asignaturas con mayor aptitud: _____
 Asignaturas que más se le dificultan: _____
 Factores que dificultan su proceso de aprendizaje: _____

INFORMACIÓN ACTITUDINAL	SI	NO
Participa en las actividades culturales, lúdicas y deportivas		
Cumple con sus deberes académicos		
Cumple con el Manual de Convivencia		
Asume sin dificultad los llamados de atención		
Su presentación personal se ajusta a los lineamientos del plantel		
Sigue las instrucciones durante las actividades Escolares dentro y fuera de la Institución		

Describe brevemente:
 Relaciones con Docentes _____

Relaciones con Compañeros _____

Características de Personalidad _____

Recibió apoyo por Orientación Escolar, Psicología, Terapia (ocupacional o de lenguaje): Si _____ No _____
 Especifique _____

INFORMACIÓN PADRE DE FAMILIA	SÍ	ALGUNAS VECES	NO
Asistencia de los padres a escuela de padres y/o actividades programadas por la institución			
Responsabilidad frente al compromiso adquirido y puntualidad en los pagos de costos educativos			
Acompañamiento constante al proceso formativo del estudiante			

Describe como es el comportamiento de los padres ante una situación de conflicto con el personal de la Institución (estudiante, docente, Directivo):

Certifico que la información anterior es real y está sujeta a verificación por parte de las Directivas del plantel y de quien realiza la selección de los estudiantes.

 FIRMA Y POSTFIRMA DIRECTOR CURSO FIRMA Y POSTFIRMA ORIENTADOR ESCOLAR

 FIRMA Y POS RECTOR (A)

Favor devolver el presente formulario en sobre cerrado. Gracias